	SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: PG SST 01
		Versión: 01
	PROGRAMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN	Fecha: 30/10/2025 Pág 1 de 1

1. OBJETIVO

1.1. OBJETIVOS GENERAL

Establecer las directrices para planificar, ejecutar y evaluar las actividades de capacitación, formación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), con el fin de fortalecer la cultura de autocuidado, promover ambientes laborales seguros y prevenir accidentes y enfermedades laborales en el Hotel Las Palmas (Torres Igua S.A.S.).

1.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS


- Sensibilizar a los trabajadores sobre la importancia de la prevención de riesgos laborales.
- Promover hábitos y estilos de vida saludables.
- Garantizar la capacitación continua en los temas prioritarios del SG-SST.
- Fortalecer las competencias de los trabajadores para responder ante emergencias.
- Cumplir con los requisitos legales y normativos establecidos en materia de formación en SST.

2. ALCANCE

Este programa aplica a todos los trabajadores, contratistas, proveedores que desarrollen actividades dentro de las instalaciones del Hotel Las Palmas, en cualquiera de sus áreas operativas y administrativas. Comprende actividades de inducción, reinducción, capacitación periódica y entrenamientos específicos en temas de promoción y prevención de la salud.

3. REQUISITOS LEGALES

Decreto 1072 de 2015 (Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6)	Compila la normatividad del sector trabajo e incluye los lineamientos generales para implementar y mantener el Sistema de Gestión de Seguridad en el Trabajo.
Resolución 0312 de 2019	Define los estándares mínimos de seguridad y salud en el trabajo que las organizaciones deben cumplir según su tamaño y riesgo.
Ley 1562 de 2012	Modifica el Sistema General de Riesgos Laborales e introduce la obligación de gestionar la prevención de riesgos laborales.
Código Sustantivo del Trabajo	Establece los deberes y derechos del empleador y del trabajador en materia de seguridad y salud.


	SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: PG SST 01
		Versión: 01
	PROGRAMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN	Fecha: 30/10/2025
		Pág 1 de 1

Resolución 2646 de 2008 Ministerio de la Protección Social que establece las directrices para la gestión de los factores de riesgo psicosocial en el ámbito laboral. Define responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención e intervención de estos riesgos, como el estrés ocupacional, y la determinación del origen de patologías relacionadas. La norma exige a las empresas aplicar la "batería de riesgo psicosocial", la cual debe ser implementada por un psicólogo especialista en seguridad y salud en el trabajo.

Resolución 3461 de 2025 Establecen lineamientos para la conformación y funcionamiento del Comité de convivencia Laboral

4. DEFINICIONES

CAPACITACIÓN	Proceso mediante el cual los trabajadores adquieren y fortalecen conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para desempeñar sus funciones de manera segura, eficiente y conforme a los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión.
FORMACIÓN	Conjunto de actividades planificadas que buscan desarrollar las competencias del personal en temas específicos relacionados con la calidad, la seguridad y salud en el trabajo y la seguridad vial, contribuyendo a su crecimiento personal y profesional.
COMPETENCIA	Capacidad demostrada de aplicar conocimientos, habilidades y actitudes para el desempeño efectivo en un puesto de trabajo, conforme a los requisitos del SIG y la normatividad aplicable.
INDUCCIÓN	Proceso mediante el cual se orienta e informa al nuevo personal sobre la organización, su cultura, normas, políticas y el funcionamiento del Sistema Integrado de Gestión.
REINDUCCIÓN	Actividad que busca reforzar los conocimientos y actualizaciones sobre el SIG a los trabajadores que ya hacen parte de la empresa, especialmente cuando hay cambios en procesos, cargos o normatividad.
PROMOCIÓN DE LA SALUD	Conjunto de acciones orientadas a fomentar estilos de vida saludables, el autocuidado y el bienestar físico, mental y social de los trabajadores y aprendices.
PREVENCIÓN	Acción encaminada a anticipar, reconocer y controlar los factores de riesgo que puedan generar incidentes o errores o fallas en el servicio, incidentes, accidentes y enfermedades laborales o siniestros viales.

	SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: PG SST 01
		Versión: 01
	PROGRAMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN	Fecha: 30/10/2025 Pág 1 de 1

5. RESPONSABLE

El Líder del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo es el responsable de ejecutar el Programa de Capacitación y Formación, así como de planificar, junto con los líderes de proceso, el cronograma correspondiente. Esta planificación se realiza con base de la matriz de riesgos, análisis de conceptos médicos ocupacionales y otras necesidades identificadas.

6. ANALISIS DE NECESIDADES DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN

Anualmente se realizará la identificación de necesidades de inducción, capacitación y formación continua en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), considerando los componentes del Sistema de Gestión que promueven la prevención de riesgos laborales y la protección de la salud física, mental y social de todos los trabajadores.

De igual forma, se tendrán en cuenta las necesidades detectadas en los diferentes procesos de la organización, tales como gestión administrativa, operativa, de mantenimiento y de servicios, con el fin de garantizar ambientes laborales seguros, saludables y adecuados para el desempeño del personal y la prestación del servicio.

Las temáticas identificadas se registrarán y actualizarán en el Cronograma Anual de Capacitación en SST, de acuerdo con la vigencia establecida. Asimismo, se incluirán las capacitaciones adicionales que se requieran según los riesgos identificados, el perfil ocupacional y las funciones específicas de cada trabajador.


El desarrollo del programa y su cronograma se ejecutará con la participación de personas idóneas o expertas en cada tema, quienes serán responsables de impartir las formaciones específicas definidas conforme a las necesidades detectadas y a las prioridades establecidas en el Plan Anual del SG-SST.

7. TIPOS DE FORMACIÓN

7.1. INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN

La inducción está dirigida al personal que ingresa al Hotel Las Palmas y se realiza de manera inmediata al inicio de sus labores. Durante esta actividad se socializan los aspectos fundamentales de la organización y del Sistema de Seguridad y salud en e Trabajo, entre ellos:

- Misión y visión

	SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: PG SST 01
		Versión: 01
	PROGRAMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN	Fecha: 30/10/2025 Pág 1 de 1

- Políticas y objetivos del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Reglamento interno y normas de seguridad.
- Funciones y responsabilidades de acuerdo con el cargo a desempeñar y de Seguridad y Salud en el trabajo.

La reinducción se desarrollará anualmente o cuando se presenten cambios significativos en los procesos, políticas, normativas o estructura organizacional, con el fin de mantener actualizada la información y reforzar los conocimientos adquiridos.

7.2. PROMOCION Y PREVENCIÓN EN SALUD

- Estilos de vida y trabajo saludables.
- Prevención de enfermedades laborales (osteomusculares, auditivas, visuales, respiratorias).
- Ergonomía y pausas activas.
- Higiene postural.
- Salud mental y manejo del estrés laboral.
- Riesgos psicosociales y convivencia laboral


7.3. ENTRENAMIENTO EN ESPECIFICO

- Manejo de extintores y primeros auxilios.
- Actuación ante emergencias.
- Control de incendios y evacuación.
- Seguridad en la manipulación de sustancias químicas de limpieza.
- Procedimientos seguros en mantenimiento y cocina.

8. METODOLOGÍA

Para la ejecución del Programa de Inducción, Formación y Capacitación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, se emplearán diversas metodologías que permitan el desarrollo efectivo de competencias y la participación de todos los colaboradores. Entre ellas se incluyen:

- Capacitaciones en modalidad presencial y virtual, de acuerdo con las necesidades del tema, el tipo de personal y la disponibilidad de recursos.
- Uso de material didáctico y audiovisual, tales como presentaciones, videos, cartillas, infografías y guías de apoyo.
- Divulgación de información a través del grupo oficial de WhatsApp institucional, medio autorizado para la comunicación interna, donde se compartirán contenidos informativos, campañas, infografías y material de sensibilización sobre los componentes del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo.

	SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: PG SST 01
		Versión: 01
	PROGRAMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN	Fecha: 30/10/2025
		Pág 1 de 1

- Evaluaciones escritas y digitales (pre y post capacitación), aplicadas según corresponda, con el fin de medir el nivel de conocimiento y la efectividad de las actividades de formación.
- Apoyo de la Administradora de Riesgos Laborales (ARL), tanto de forma presencial como a través de la plataforma virtual que ofrece recursos formativos en Seguridad y Salud en el Trabajo.

Estas metodologías garantizan una formación continua, participativa y adaptada a las necesidades del Hotel Las Palmas y de su personal, fortaleciendo la cultura de autocuidado, prevención y seguridad de los trabajadores.

9. PLANIFICIACIÓN Y FRECUENCIA

La planificación de las actividades de formación y capacitación se realizará a través del Cronograma de Inducción, capacitación y formación, en el cual se establecen las fechas, objetivos, recursos, responsables y población participante.

Este cronograma será elaborado por el líder del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, con base en las necesidades identificadas y seguimiento al Sistema de Gestión.

Para su desarrollo, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:


- Inducción: Al ingreso de cada trabajador.
- Reinducción: Una vez al año o cuando se presenten cambios relevantes en procesos, políticas o normativas.
- Capacitaciones periódicas: Mínimo una (1) mensual, según lo establecido en el plan anual de trabajo.
- Formación especializada: De acuerdo con las necesidades detectadas en auditorías, resultados de indicadores, hallazgos de seguimiento o cambios normativos y técnicos.

10. INDICADOR

Objetivo	Medir el cumplimiento de cronograma de inducción, capacitación y formación
Fuente	Cronograma de Inducción, capacitación y formación
Formula	$\% \text{ de cumplimiento} = (\text{N}^\circ \text{ de capacitaciones ejecutadas} / (\text{N}^\circ \text{ de capacitaciones programadas}) \times 100$
Periodicidad	Trimestre

11. DOCUMENTOS RELACIONADOS

- Cronograma de inducción, capacitación y formación MTZ SST 002

	SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Código: PG SST 01
		Versión: 01
	PROGRAMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN	Fecha: 30/10/2025
		Pág 1 de 1

- Lista de asistencia
- Evaluaciones de conocimiento antes y después de cada sesión
- Material apoyo y evidencias
- Acta de capacitaciones

12. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Creación del Documento	Elaborado	Revisado y Aprobado	Fecha
1	Creación de documento	Catalina Pardo Laura Rodriguez Estudiantes Especialización en Gerencia en Seguridad y Salud en el Trabajo		30/10/2025